



Der Landkreis Fulda sucht eine/n Mitarbeiter/-in für Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation



für die hessische Verwaltungsstelle Biosphärenreservat Rhön

Was Sie erwartet:

Eine vielseitige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit im UNESCO-Biosphären-reservat Rhön:

- Aufbau und Entwicklung einer länderübergreifenden Kommunikationskonzeption sowie die Koordinierung der Medienarbeit für die drei Verwaltungsstellen in Hessen, Thüringen und Bayern
- Allgemeine Öffentlichkeitsarbeit (Schnittstelle zur Kreispressestelle, Erarbeitung von Pressemitteilungen und redaktionellen Beiträgen für den Newsletter und den Medien- und Infodienst Rhön)
- Übernahme der Redaktion der länderübergreifenden Website des Biosphärenreservats Rhön sowie der Social-Media-Kanälen
- Konzeption, Redaktion und Gestaltung von Infomaterialien, Publikationen, und die Vorbereitung öffentlicher Veranstaltungen
- Der Dienort ist auf der Wasserkuppe. Einsatzgebiet ist das gesamte Biosphärenreservat Rhön.

Was wir bieten:

- Die Stelle entspricht der Entgeltgruppe 11 TVöD
- Die Stelle ist zunächst für zwei Jahre befristet
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit der Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung
- Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung
- Betriebliche Altersvorsorge bei Beschäftigten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Was wir erwarten:

- Abgeschlossenes Studium eines relevanten Studienganges oder ein abgeschlossenes Volontariat in Print und Online
- Mehrjährige berufspraktische Erfahrung
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift

- Engagierte, team- und kommunikationsfähige Persönlichkeit mit flexibler und zielorientierter Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Layout-, Bildbearbeitungs- und Grafikprogrammen auf Windows-Ebene
- Sicherer Umgang im Web- und Medien-Design (CMS/ TYPO 3)
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit und zu gelegentlichem Dienst an Wochenenden, Feiertagen und in den Abendstunden
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für Dienstreisen gegen Erstattung nach Reisekostenrecht

Wie Sie sich bewerben:

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung zu der Ausschreibung mit der Kennziffer **18-129** mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum **31.12.2018**. Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen möglichst über unser **Bewerberportal** unter www.landkreis-fulda.de.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind aufgrund der Regelungen des Hessischen Gleichberechtigungsgesetzes besonders erwünscht, da in diesem Bereich eine Unterrepräsentanz von Frauen besteht.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Raab (06654/9612-0) vom Biosphärenreservat Rhön oder Herrn Schäfer (0661/6006-1016) vom Fachdienst Personal und Zentrale Dienste.